

**Подготовка
общественных наблюдателей
к участию в проведении государственной
итоговой аттестации обучающихся, освоивших
образовательные программы
среднего и основного общего образования**

КГАУ «Камчатский центр информатизации и
оценки качества образования», 2023г.

МИССИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО НАБЛЮДАТЕЛЯ ГИА

**ОБЩЕСТВЕННЫЙ
НАБЛЮДАТЕЛЬ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОЗРАЧНОСТИ И
ОБЪЕКТИВНОСТИ
ПРОЦЕДУРЫ ГИА**

**ФИКСИРОВАНИЕ
НАРУШЕНИЙ**

Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»
3. Приказ Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

Нормативные правовые документы

4. Приказ Рособрнадзора от 11.06.2021 № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования»
5. Приказ Рособрнадзора от 26.08.2022 №924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников». (вступает в силу с 1 марта 2023 года)
6. Методические рекомендации по осуществлению общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году.



Официальный информационный портал

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

http://gia41.ru

[Версия для слабовидящих](#)

[Горячая линия по вопросам ГИА](#)

[Технологическая страница](#)

[ГИА-11 \(ЕГЭ, ГВЭ-11\)](#)

[ГИА-9 \(ОГЭ, ГВЭ-9\)](#)

[Результаты](#)

[Апелляции](#)

[Документы](#)

Методические материалы

[Контакты](#)



[Главная](#) / [Методические материалы](#) / [Общественным наблюдателям](#)

[Итоговое собеседование](#)

[Итоговое сочинение \(изложение\)](#)

[Инструкции ГИА](#)

[ГИА по иностранным языкам](#)

[Упаковка ЭМ](#)

[Презентации](#)

[Видеоматериалы](#)

[Обучение лиц, задействованных при проведении ГИА](#)

Общественным наблюдателям

Общественным наблюдателям

ГИА-9

ГИА-11

ЕГЭ



.DOCX

Инструкция по общественному наблюдению
(Последнее обновление 23.06.2020)

[Скачать документ\(87Kb\)](#)



.ZIP

Нормативные документы для общественных
(Последнее обновление 25.06.2020)

[Скачать архив\(4Mb\)](#)

[Итоговое собеседование](#)

[Итоговое сочинение
\(изложение\)](#)

[Инструкции ГИА](#)

[ГИА по иностранным языкам](#)

[Упаковка ЭМ](#)

[Презентации](#)

[Видеоматериалы](#)

[Обучение лиц,
задействованных при
проведении ГИА](#)

Общественным наблюдателям

**Общественные наблюдатели
имеют право присутствовать
на всех этапах проведения ГИА:**

***ППЭ, РЦОИ, предметные и
конфликтные комиссии***

Этапы проведения ГИА

1. Этап подготовки к проведению

2. Этап проведения в ППЭ

3. Этап завершения проведения

**Общественное
наблюдение
осуществляется**

**С присутствием в местах
проведения ГИА**

**Дистанционно с
использованием ИКТ - СИЦ**

Общественный наблюдатель
должен прибыть в ППЭ

за один час до начала экзамена, и
находиться на ППЭ не менее 50%
времени установленного единым
расписанием проведения
экзамена по соответствующему
предмету

- Для прохода в ППЭ общественный наблюдатель должен предъявить **удостоверение** общественного наблюдателя, где указаны фамилия, имя, отчество (при наличии), форма осуществления ОН, номер удостоверения, дата его выдачи, должность лица, подписавшего удостоверение и печать аккредитующего органа, а также **документ, удостоверяющий личность**.
- К удостоверению общественного наблюдателя прилагается **график посещения мест проведения ГИА** либо **график общественного наблюдения в местах проведения ГИА дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий**.
- В целях предупреждения нарушений Порядка ГИА, а также возникновения коррупционных рисков **повторный допуск** общественных наблюдателей, покинувших места осуществления общественного наблюдения, **запрещается**.
- **Общественный наблюдатель должен** до начала экзамена уточнить у руководителя ППЭ и членов ГЭК процедурные вопросы взаимодействия во время и после экзамена.

**Общественный наблюдатель должен до
начала экзамена**

**Удостоверить факт своего присутствия в
ППЭ подписью в форме **ППЭ-07** «Список
работников ППЭ и общественных
наблюдателей»**

Список работников ППЭ и общественных наблюдателей

ППЭ-07

(использовать форму)

(№ 2 форма)

(использовать форму)

Руководитель ППЭ _____ (ФИО)

Руководитель ОО* _____ (ФИО)

Член(ы) ГЭК

№ п/п	ФИО работника	Отметка о явке/подпись

Организаторы в аудиториях

№ п/п	Номер аудит	ФИО работника (серия-номер документа)	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Участовал в ГИА	Ответственный**	Отметка о явке/подпись

Организаторы вне аудиторий

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Роль организатора	Отметка о явке/подпись

Ассистенты

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/подпись

Технические специалисты

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/подпись

Технические специалисты по видеонаблюдению

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/подпись

Медицинские работники

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/подпись

Общественные наблюдатели

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/подпись

* только для ППЭ, организованных на базе ОО

** руководитель ППЭ отмечает ответственного организатора меткой X

Руководитель ППЭ:

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

стр. из

ППЭ-07

**Общественный наблюдатель
должен до начала экзамена
Получить у руководителя ППЭ
форму**

ППЭ 18-МАШ

**«Акт общественного наблюдения
за проведением ГИА в ППЭ»**

Лица, с которыми общественный наблюдатель взаимодействует в ходе своей деятельности, связанной с проведением ГИА в ППЭ на всех этапах:

- ✓ члены ГЭК;
- ✓ руководитель ППЭ;
- ✓ должностные лица Министерства образования Камчатского края, Рособрнадзора (при наличии).

Общественный наблюдатель

- Может свободно перемещаться по ППЭ и аудиториям ППЭ. При этом в одной аудитории ППЭ может находиться не более одного общественного наблюдателя. Он **не должен** вмешиваться в работу и создавать помехи организаторам, членам ГЭК и участникам ЕГЭ
- За нарушение Порядка проведения ГИА будет **удален** из ППЭ членами ГЭК

Общественный наблюдатель до начала проведения экзамена в ППЭ должен обратить внимание на следующее:

- 1) В ППЭ присутствует не более 25 человек участников ГИА
- 2) Выделено помещение для руководителя ППЭ (Штаб ППЭ). Особенно рекомендуется обратить внимание на следующие моменты:
 - **оборудовано** ли помещение средствами видеонаблюдения позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет»; телефонной связью; принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации. В случае если по решению ГЭК (при чрезвычайных обстоятельствах) сканирование экзаменационных работ участников экзамена проводится в Штабе ППЭ – обеспечивается сканером
- 3) До входа в ППЭ выделены места для хранения личных вещей участников ЕГЭ, организаторов, медицинских работников, технических специалистов и ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ЕГЭ с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам

Общественный наблюдатель до начала проведения экзамена в ППЭ должен обратить внимание на следующее:

- 4) Есть помещение для представителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, сопровождающих обучающихся.
- 5) Выделено помещение для представителей средств массовой информации, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзора и (или) ОИВ субъекта РФ и иных лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена. Указанные помещения должны быть **изолированы от аудиторий для проведения экзамена.**
- 6) Есть рабочее место с наличием функционирующего стационарного и (или) переносного металлоискателя для сотрудников органов внутренних дел (полиции), и (или) работников по обеспечению охраны ОО а также организаторов вне аудитории, обеспечивающих вход участников ЕГЭ в ППЭ.

Общественный наблюдатель до начала проведения экзамена в ППЭ должен обратить внимание на следующее:

- 7) В ППЭ должны быть организованы аудитории для участников ЕГЭ, количество которых определяется присутствием в каждой не более 25 сдающих ЕГЭ.
- 8) В день проведения экзамена запрещено оборудовать аудитории ППЭ техническими средствами (компьютерами, принтерами, сканерами и др.), но должны быть средства видеонаблюдения и технические средства, позволяющие обеспечивать их работоспособность.
- 9) Аудитории оборудуются специальными техническими средствами при проведении ЕГЭ для участников ЕГЭ с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости). Например, для слабовидящих участников экзаменов, которым требуются увеличенные ЭМ, аудитории оборудуются средствами масштабирования КИМ и бланков ЕГЭ до формата А3 (копировальными аппаратами) и тд.

Общественный наблюдатель до начала проведения экзамена в ППЭ должен обратить внимание на следующее:

- 10) Все** аудитории обеспечиваются специализированным аппаратно-программным комплексом для проведения печати КИМ.
- 11) При** проведении ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») и КЕГЭ аудитории оборудуются компьютерами с установленным программным обеспечением и подключенной гарнитурой, средствами аудиозаписи.
- 12) При** проведении ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Аудирование»), аудитории оборудуются средствами воспроизведения аудионосителей.

Общественный наблюдатель до начала проведения экзамена в ППЭ должен обратить внимание на следующее:

С 2021 года ЕГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) проводится в компьютерной форме.

13) Каждому участнику экзамена предоставляется автоматизированное рабочее место без выхода в сеть «Интернет» с установленным специализированным ПО «Станция КЕГЭ»

КИМ предоставляется только в электронном виде, ИК содержит только бланк регистрации

Общественный наблюдатель до начала проведения экзамена в ППЭ должен обратить внимание на следующее:

14) В аудиториях ППЭ должны быть:

- функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников ЕГЭ;
- закрытые стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам;
- рабочие места для участников ЕГЭ, обозначенные заметным номером;
- стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления расклада и последующей упаковки ЭМ, собранных организаторами у участников ЕГЭ;
- подготовлена бумага для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ, из расчета по два листа на каждого участника ЕГЭ.

Общественный наблюдатель во время проведения экзамена в ППЭ осуществляет контроль всех процедур:

вне аудиторий:

- Допуск участников ГИА в ППЭ по документам, удостоверяющим их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.
- Фиксирование фактов нарушения порядка перемещения участников ГИА по ППЭ.

Общественный наблюдатель во время проведения экзамена в ППЭ осуществляет контроль всех процедур:

в аудиториях:

- Проверка соответствия документа, удостоверяющего личность участника ЕГЭ, в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА в аудитории». Наличие разрешенных предметов на рабочих столах участников ЕГЭ.
- Соблюдение порядка проведения инструктажа для участников ГИА организаторами в аудиториях. Особенно рекомендуется обратить внимание на полноту проведенного инструктажа.

Соблюдение порядка печати и выдачи экзаменационных материалов участникам ГИА в аудитории.

- Заполнение бланков регистрации и регистрационных полей бланков ответов.
- Фиксирование фактов нарушения участниками ГИА правил поведения на экзамене.

Особенно рекомендуется обратить внимание на следующие моменты:

- участники ГИА не имеют права свободно перемещаться по аудитории;
- участники ГИА не имеют права выходить из аудитории без разрешения организатора;
- участники ГИА не имеют права общаться друг с другом как устно, так и письменно, передавать друг другу КИМ;
- участники ГИА не имеют права пересаживаться на другое место;
- участники ГИА имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ только в сопровождении одного из организаторов вне аудитории.

На рабочих столах участников ГИА, помимо ЭМ, могут находиться следующие предметы:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства и питание (при необходимости);
- разрешенные к использованию средства обучения и воспитания (по математике – линейка, по физике – линейка и непрограммируемый калькулятор, по химии – непрограммируемый калькулятор, по географии – линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор);
- специальные технические средства (для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов);
- черновики со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ (в случае проведения ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» черновики не выдаются).

Инструктаж для участников ЕГЭ:

Организаторы должны провести инструктаж для участников ЕГЭ. Инструктаж состоит из **двух частей**. Первая часть инструктажа проводится с **09.50 по местному времени**, вторая часть инструктажа начинается **не ранее 10.00 по местному времени**.

Во время инструктажа организаторы в обязательном порядке должны проинформировать участников ЕГЭ:

- о порядке проведения экзамена,
- о правилах оформления экзаменационной работы,
- о продолжительности экзамена,
- о порядке подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и апелляции о несогласии с выставленными баллами,
- о случаях удаления с экзамена,
- о времени и месте ознакомления с результатами ЕГЭ,
- о том, что записи на КИМ и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

Общественный наблюдатель на завершающем этапе проведения экзамена в ППЭ осуществляет контроль:

- **Соблюдения** порядка завершения экзамена организаторами в аудитории.
- **Соблюдения** порядка передачи материалов экзамена от организатора из аудитории в штаб ППЭ (руководитель ППЭ).
- **Соблюдения** порядка передачи материалов экзамена от руководителя ППЭ члену ГЭК.

Сканирование экзаменационных работ в аудиториях сразу по завершении экзамена

Общественный наблюдатель может присутствовать при данной процедуре, контролируя соблюдение установленного порядка сканирования работ.

Общественный наблюдатель, исполняя основную
МИССИЮ

не имеет права

оказывать содействие участникам ЕГЭ, в том числе
передавать им средства связи, электронно-
вычислительную технику, фото, аудио и
видеоаппаратуру, справочные материалы,
письменные заметки и иные средства хранения и
передачи информации.

- **В случае выявления нарушений** установленного порядка подготовки к проведению ЕГЭ общественный наблюдатель должен **оперативно проинформировать** о нарушении **членов ГЭК, руководителя ППЭ.**
- **После окончания** ЕГЭ общественный наблюдатель должен **заполнить и передать форму** ППЭ 18-МАШ руководителю ППЭ. В случае выявления нарушений общественный наблюдатель должен отразить их так же в форме ППЭ 18-МАШ.

**По вопросам работы общественных
наблюдателей обращаться в Министерство
образования Камчатского края**

Референт

Карпенко Алёна Александровна:

Телефон: +7-4152-41-27-52

E-mail: salimyanovaEV@kamgov.ru

Кабинет: № 414

**Подготовка
общественных наблюдателей
к участию в проведении государственной
итоговой аттестации обучающихся, освоивших
образовательные программы
среднего и основного общего образования**

КГАУ «Камчатский центр информатизации и
оценки качества образования», 2023г.